



Ernährung und Versorgung



Handwerk und Technik



Gesundheit und Soziales



Wirtschaft und Verwaltung /
Informatik

Berufsfachschule für Wirtschaft und Verwaltung Typ II (Handelsschule)

Berufsfachschule für Wirtschaft und Verwaltung – Typ II

Das hast du ...

Erweiterter Erster Schulabschluss

Du benötigst ...

1 Jahr

Das schaffst du ...

**Fachoberschulreife (evtl. Q-Vermerk)
Erwerb beruflicher Kenntnisse im Bereich
Wirtschaft und Verwaltung**



Deine Fächer und die Stundenzahl:

Berufsbezogener Lernbereich	
Geschäfts- und Personalbezogene Prozesse im Unternehmen	10
Gesamtwirtschaftliche Prozesse	2
Informationswirtschaft	4
Mathematik	3
Englisch	3
Berufsübergreifender Lernbereich	
Deutsch / Kommunikation	3
Politik / Gesellschaftslehre	2
Religion	2
Sport / Gesundheitsförderung	2



Berufsfachschule für Wirtschaft und Verwaltung – Typ II

Dieser Bildungsgang ist der richtige für dich, wenn

- du gerne einen kaufmännischen Beruf erlernen möchtest
- du wissen möchtest, wie ein Unternehmen funktioniert
- du gerne am PC arbeitest
- du keine großen Schwierigkeiten im Fach Mathematik hast
- es dir nichts ausmacht, längere Texte zu lesen und zu verstehen
- du auch im Fach Englisch bislang gut mitgekommen bist
- du gerne selbstständig arbeitest.



Berufsfachschule für Wirtschaft und Verwaltung – Typ II

Wir bieten dir:

- **berufliche Kenntnisse** in Wirtschaft und Verwaltung zur Vorbereitung auf eine kaufmännische Ausbildung
- **Berufsorientierung** durch **Praktikum** und eine umfassende **Berufsberatung**
- leihweise ein **digitales Endgerät** für die schulische Arbeit
- Förderung der **Selbstständigkeit** und **Eigenverantwortung**
- **individuelle Betreuung/Beratung** durch die Lehrerinnen und Lehrer



Höhere Berufsfachschule für Wirtschaft und Verwaltung

Wir beraten dich gerne:

Susanne Ortmann

Bildungsgangleiterin

05741 3458-67

susanne.ortmann@berufskolleg-lk.de

